

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA COORDENAÇÕES, LOGÍSTICA, ESTRUTURA, APOIO E SONORIZAÇÃO DAS PROVAS DE CORRIDA DE RUA DO PROJETO CIRCUITO SESC DE CORRIDAS E PROVAS DE DUATHLON DOS PROJETOS GIRO SESC DE DUATHLON E CONEXÕES

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

Contratação do serviço de assessoria esportiva para coordenações, logística, estrutura, apoio e sonorização das provas de corrida de rua do projeto Circuito Sesc de Corridas e provas de duathlon dos projetos Giro Sesc de Duathlon e Conexões.

2. JUSTIFICATIVA

O Giro Sesc de Duathlon e o Conexões são projetos que mesclam as práticas físico-esportivas mais democráticas do país: pedalar e correr. Na forma de uma competição de Duathlon estará presente em espaços urbanos para impulsionar estas práticas como alternativa diária de mobilidade e vida saudável.

Estes eventos esportivos, no formato de prova de rua, são destinados aos praticantes amadores de corrida e ciclismo acima de 12 anos de idade. Estão conectados à aspectos competitivos, lúdicos e educativos do esporte e do lazer, destacando a importância da sistematização da atividade físico-esportiva na rotina diária das pessoas para contribuir na melhoria da qualidade de vida.

A realização dos projetos Circuito Sesc de Corridas, Giro Sesc de Duathlon e Conexões, está prevista no Programa de Trabalho 2022 e, tem como finalidade cumprir com as exigências técnicas e operacionais do Sesc, bem como, dos órgãos públicos locais e federações esportivas.

O Circuito Sesc de Corridas é uma demanda Pré-programa DN 2022, subsidiado financeiramente, pelo Departamento Nacional do Sesc, a partir dos critérios definidos em documento específico enviado para a Diretoria Regional do Sesc/GO.

3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

3.1. QUADRO DESCRITIVO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND
1	CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA APARECIDA DE GOIÂNIA (SESC CENTRO) LOCAL: Cidade de Aparecida de Goiânia/Go DATA: 10/07/2022 HORÁRIO DE LARGADA: 7H30 PARTICIPANTES: 1.000 PERCURSO: 5KM E 10KM	1	SVÇ
2	CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA GOIÂNIA (SESC CAMPINAS) LOCAL: SESC CAMPINAS DATA: 26/06/2022	1	SVÇ

	HORÁRIO DE LARGADA: 7H30 PARTICIPANTES: 1.000 PERCURSO: 5KM E 10KM		
3	CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA JATAÍ (SESC JATAÍ) LOCAL: SESC JATAÍ DATA: 28/08/2022 HORÁRIO DE LARGADA: 7H30 PARTICIPANTES: 700 PERCURSO: 5KM E 10KM	1	SVÇ
4	CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA ANÁPOLIS (SESC ANÁPOLIS) LOCAL: SESC ANÁPOLIS DATA: 18/09/2022 HORÁRIO DE LARGADA: 7H30 PARTICIPANTES: 700 PERCURSO: 5KM E 10KM	1	SVÇ
5	CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA CATALÃO (SESC UNIVERSITÁRIO) LOCAL: CIDADE DE CATALÃO DATA: 09/10/2022 HORÁRIO DE LARGADA: 7H30 PARTICIPANTES: 600 PERCURSO: 5KM E 10KM	1	SVÇ
6	CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA ITUMBIARA (SESC ITUMBIARA) LOCAL: SESC ITUMBIARA DATA: 23/10/2022 HORÁRIO DE LARGADA: 7H30 PARTICIPANTES: 600 PERCURSO: 5KM E 10KM	1	SVÇ
7	CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA RIO VERDE (SESC JATAÍ) LOCAL: RIO VERDE DATA: 13/11/2022 HORÁRIO DE LARGADA: 7H30 PARTICIPANTES: 600 PERCURSO: 5KM E 10KM	1	SVÇ
8	CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA GOIANIA (SESC FAIÇALVILLE) LOCAL: SESC FAIÇALVILLE DATA: 04/12/2022 HORÁRIO DE LARGADA: 7H30 PARTICIPANTES: 1.000 PERCURSO: 5KM E 10KM	1	SVÇ
9	CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA O GIRO SESC DE DUATHLON - ETAPA GOIANIA (SESC CAMPINAS) LOCAL: SESC CAMPINAS	1	SVÇ

	<p>DATA: 07/08/2022 HORÁRIO DE LARGADA: 7H30 PARTICIPANTES: 800 Percurso: 5km corrida e 20km ciclismo (dupla) / 10km ciclismo e 2,5km corrida (individual)</p>		
10	<p>CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA ESPORTIVA PARA PROVA DE DUATLHON - ETAPA GOIANIA (SESC CENTRO) - PROJETO CONEXÕES LOCAL: AUTÓDROMO DE GOIÂNIA OU ESTACIONAMENTO E VIAS PARALELAS DO ESTÁDIO SERRA DOURADA DATA: 27/11/2022 HORÁRIO DE LARGADA: 7H30 PARTICIPANTES: 800 Percurso: 5km corrida e 20km ciclismo (dupla) / 10km ciclismo e 2,5km corrida (individual)</p>	1	SVÇ

3.2. DESCRIÇÃO DETALHADA

3.2.1. ITEM 1

CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA APARECIDA DE GOIÂNIA (SESC CENTRO)

ESTRUTURA

- 06 und - Banheiros químicos modelo padrão (masculino);
- 06 und - Banheiros químicos modelo padrão (feminino);
- 02 und - Banheiros químicos modelo PCD;
- 04 und - Bases de pórticos em ground de largada 1m x 3m;
- 50 und - Cavaletes de madeira;
- 180 m2 - Carpete funil (emendas invisíveis);
- 1.000 und - Cones em PVC, cor laranja e faixas reflexivas, com altura de 750mm;
- 400m - Grades de 2m x 1m para isolamento e contenção, em aço e acabamento galvanizado na cor prata;
- 30 und - Lixeira (mínimo 50L) para serem distribuídas na largada, chegada e ao longo do percurso;
- 01 und - Palco 6m x 6m x 0,60m com carpete e saias laterais na cor preta com rampa e corrimão, e cobertura nas laterais e fundo;
- 20 und - Plataformas pantográfica 2m x 1m com antiderrapante e pés reguláveis entre 60cm a 90cm – Área vip;
- 01 und - Pódio para três lugares;
- 02 und - Ponto de energia;
- 01 und - Pórtico de largada/chegada 6m x 1m x 3,5m Box truss Q30;
- 01 und - Pórtico em ground 6m x 1m x 3,5m de altura em Box truss Q30 (fundo de palco);
- 12 und - Rádios comunicadores ou similar;

- 01 und - Secretaria: 9m x 3m com material de octanorm ou superior, paredes com mínimo de 2,20m de altura, alumínio de perfil anodizado, instalação de testeiras, balcão com trava de piso em toda área;
- 16 und - Separadores de fila em corrente ou fita;
- 01 svç - Estrutura de guarda-volumes com no mínimo 900 sacos em perfeito funcionamento, com o controle de recebimento, devolução e segurança dos pertences dos atletas. Já incluso todo o material de escritório (canetas, etiquetas, pilotos e outros materiais que se julgar necessário) e 05 caixas moveis com tampa, e mobiliário para funcionamento;
- 16 und - Tambores ou tinas para armazenamento de água e gelo pelo percurso;
- 03 und - Tenda 10m x 10m com piso ou carpetado (área recreação e área zen/massagem);
- 02 und - Tenda 3m x 3m com três fechamentos nas laterais "U" (área de cronometragem e informações);
- 02 und - Tenda 6m x 3m (guarda-volumes e área vip);
- Transporte de toda estrutura necessária;

APOIO: SEGURANÇA, LIMPEZA E STAFFS

- 50 Staffs (Apoio);
- 10 funcionários para serviço de limpeza e conservação no local de largada, chegada e ao longo do percurso;
- 08 funcionários para serviço de segurança não armada para vigilância da estrutura (pré-evento) e durante o evento;
- 02 batedores motos;
- 01 ambulância com UTI completa.

LOGÍSTICA

- 1 svç - Seguro de vida participantes e equipe operacional (contra acidentes pessoais, despesas médicas, hospitalares e odontológicas, morte acidental, invalidez permanente total ou parcial e risco civil) para 1.100 pessoas;
- Autorizações e taxas diversas (FGAT, SMM, ECAD, BOMBEIRO, AMMA e outros) obrigatórias;
- 1 svç - Coordenações: geral, estrutura, percurso, equipe de apoio, secretaria (kits pré/pós) e premiação;

SONORIZAÇÃO

- 01 und - Gerador de energia 80kva;
- 01 und - PA de 8 (ou equivalente) sistema line array;
- 01 und - Processador stereo para PA (compatível ao sistema);
- 12 und - Caixas amplificadas mackie art 500 watts ou superior;
- 01 und - Mesa de som compatível com toda sonorização;
- 02 und - Microfones sem fio;
- 01 Locutor;
- 01 Técnico de áudio para operação de todo o equipamento de sonorização;

- 01 DJ para animar a arena.

3.2.2. ITEM 2

CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS
- ETAPA GOIANIA (SESC CAMPINAS)

ESTRUTURA

- 06 und - Banheiros químicos modelo padrão (masculino);
- 06 und - Banheiros químicos modelo padrão (feminino);
- 02 und - Banheiros químicos modelo PCD;
- 04 und - Bases de pórticos em ground de largada 1m x 3m;
- 50 und - Cavaletes de madeira;
- 180 m2 - Carpete funil (emendas invisíveis);
- 1.000 und - Cones em PVC, cor laranja e faixas reflexivas, com altura de 750mm;
- 400m - Grades de 2m x 1m para isolamento e contenção, em aço e acabamento galvanizado na cor prata;
- 30 und - Lixeira (mínimo 50L) para serem distribuídas na largada, chegada e ao longo do percurso;
- 01 und - Palco 6m x 6m x 0,60m com carpete e saias laterais na cor preta com rampa e corrimão, e cobertura nas laterais e fundo;
- 20 und - Plataformas pantográfica 2m x 1m com antiderrapante e pés reguláveis entre 60cm a 90cm – Área vip;
- 01 und - Pódio para três lugares;
- 02 und - Ponto de energia;
- 01 und - Pórtico de largada/chegada 6m x 1m x 3,5m Box truss Q30;
- 01 und - Pórtico em ground 6m x 1m x 3,5m de altura em Box truss Q30 (fundo de palco);
- 12 und - Rádios comunicadores ou similar;
- 01 und - Secretaria: 9m x 3m com material de octanorm ou superior, paredes com mínimo de 2,20m de altura, alumínio de perfil anodizado, instalação de testeiras, balcão com trava de piso em toda área;
- 16 und - Separadores de fila em corrente ou fita;
- 01 svc - Estrutura de guarda-volumes com no mínimo 900 sacos em perfeito funcionamento, com o controle de recebimento, devolução e segurança dos pertences dos atletas. Já incluso todo o material de escritório (canetas, etiquetas, pilotos e outros materiais que se julgar necessário) e 05 caixas moveis com tampa, e mobiliário para funcionamento;
- 16 und - Tambores ou tinas para armazenamento de água e gelo pelo percurso;
- 03 und - Tenda 10m x 10m com piso ou carpetado (área recreação e área zen/massagem);

- 02 und - Tenda 3m x 3m com três fechamentos nas laterais "U" (área de cronometragem e informações);
- 02 und - Tenda 6m x 3m (guarda-volumes e área vip);
- Transporte de toda estrutura necessária;

APOIO: SEGURANÇA, LIMPEZA E STAFFS

- 50 Staffs (Apoio);
- 10 funcionários para serviço de limpeza e conservação no local de largada, chegada e ao longo do percurso;
- 08 funcionários para serviço de segurança não armada para vigilância da estrutura (pré-evento) e durante o evento;
- 02 batedores motos;
- 01 ambulância com UTI completas.

LOGÍSTICA

- 1 svç - Seguro de vida para participantes e equipe operacional (contra acidentes pessoais, despesas médicas, hospitalares e odontológicas, morte acidental, invalidez permanente total ou parcial e risco civil) para 1.100 pessoas;
- Autorizações e taxas diversas (FGAT, SMM, ECAD, BOMBEIRO, AMMA e outros) obrigatórias;
- 1 svç - Coordenadores (geral, estrutura, percurso, equipe de apoio, secretaria (kits prè/pós) e premiação);

SONORIZAÇÃO

- 01 und - Gerador de energia 80kva;
- 01 und - PA de 8 (ou equivalente) sistema line array;
- 01 und - Processador stereo para PA (compatível ao sistema);
- 12 und - Caixas amplificadas mackie art 500 watts ou superior;
- 01 und - Mesa de som compatível com toda sonorização;
- 02 und - Microfones sem fio;
- 01 Locutor;
- 01 Técnico de áudio para operação de todo o equipamento de sonorização;
- 01 DJ para animar a arena.

3.2.3.ITEM 3

CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA JATAÍ (SESC JATAÍ)

ESTRUTURA

- 04 und - Banheiros químicos modelo padrão (masculino);
- 04 und - Banheiros químicos modelo padrão (feminino);
- 02 und - Banheiros químicos modelo PCD;
- 04 und - Bases de pòrticos em ground de largada 1m x 3m;

- 50 und - Cavaletes de madeira;
- 180 m2 - Carpete funil (emendas invisíveis);
- 700 und - Cones em PVC, cor laranja e faixas reflexivas, com altura de 750mm;
- 200m - Grades de 2m x 1m para isolamento e contenção, em aço e acabamento galvanizado na cor prata;
- 20 und - Lixeira (mínimo 50L) para serem distribuídas na largada, chega e ao longo do percurso;
- 01 und - Palco 6m x 6m x 0,60m com carpete e saias laterais na cor preta com rampa e corrimão;
- 20 und - Plataformas pantográfica 2m x 1m com antiderrapante e pés reguláveis de 60cm ou 90cm – Área vip;
- 01 und - Pódio para três lugares;
- 02 und - Ponto de energia;
- 02 und - Pórtico de largada/chegada 6m x 1m x 3,5m Box truss Q30;
- 01 und - Pórtico em ground 6m x 1m x 3,5m de altura em Box truss Q30 (fundo de palco);
- 08 und - Rádios comunicadores ou similar;
- 01 und - Secretaria: 9m x 3m com material de octanorm ou superior, paredes com mínimo 2,20m de altura, perfil alumínio, instalação de testeiras, balcão com trava de piso em toda área;
- 16 und - Separadores de fila em corrente ou fita;
- 01 svç - Estrutura de guarda-volumes com no mínimo 500 sacos em perfeito funcionamento, com o controle de recebimento, devolução e segurança dos pertences dos atletas. Já incluso todo o material de escritório (canetas, etiquetas, pilotos e outros materiais que se julgar necessário) e 05 caixas moveis com tampa;
- 12 und - Tambores ou tinas para armazenamento de água e gelo pelo percurso;
- 02 und - Tenda 10m x 10m (área recreação e área zen/massagem);
- 02 und - Tenda 3m x 3m com três fechamentos nas laterais (cronometragem e informações);
- 02 und - Tenda 6m x 3m (guarda-volumes e área vip);
- Transporte de toda estrutura necessária;

APOIO: SEGURANÇA, LIMPEZA E STAFFS

- 30 Staffs (Apoio);
- 08 funcionários para serviço de limpeza e conservação no local de largada, chegada e ao longo do percurso;
- 08 funcionários para serviço de segurança não armada para vigilância da estrutura (pré-evento) e durante o evento;
- 02 batedores motos;
- 01 ambulância com UTI completa.



LOGÍSTICA

- 1 svç - Seguro de vida para participantes e equipe operacional (contra acidentes pessoais, despesas médicas, hospitalares e odontológicas, morte acidental, invalidez permanente total ou parcial e risco civil) para 800 pessoas;
- Autorizações e taxas diversas (FGAT, 3MM, ECAD, BOMBEIRO, AMMA e outros) obrigatórias;
- 1 svç - Coordenações: geral, estrutura, percurso, equipe de apoio, secretaria (kits pré/pós) e premiação;

SONORIZAÇÃO

- 01 und - Gerador de energia 80kva;
- 01 und - PA de 8 (ou equivalente) sistema line array;
- 01 und - Processador stereo para PA (compatível ao sistema);
- 08 und - Caixas amplificadas mackie art 500 watts ou superior;
- 01 und - Mesa de som compatível com toda sonorização
- 02 und - Microfones sem fio;
- 01 Locutor;
- 01 Técnico de áudio para operação de todo o equipamento de sonorização;
- 01 DJ para animar a arena

3.2.4. ITEM 4

CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA ANÁPOLIS (SESC ANÁPOLIS)

ESTRUTURA

- 04 und - Banheiros químicos modelo padrão (masculino)
- 04 und - Banheiros químicos modelo padrão (feminino);
- 02 und - Banheiros químicos modelo PCD;
- 04 und - Bases de pórticos em ground de largada 1m x 3m;
- 50 und - Cavaletes de madeira;
- 180 m2 - Carpete funil (emendas invisíveis);
- 700 und - Cones em PVC, cor laranja e faixas reflexivas, com altura de 750mm;
- 200m - Grades de 2m x 1m para isolamento e contenção, em aço e acabamento galvanizado na cor prata;
- 20 und - Lixeira (mínimo 50L) para serem distribuídas na largada, chega e ao longo do percurso;
- 20 und - Plataformas pantográfica 2m x 1m com antiderrapante e pés reguláveis de 60cm ou 90cm - Área vip;
- 01 und - Pódio para três lugares;
- 02 und - Ponto de energia;
- 01 und - Pórtico de largada/chegada 6m x 1m x 3,5m Box truss Q30;

- 01 und - Pórtico em ground 6m x 1m x 3,5m de altura em Box truss Q30 (fundo de palco);
- 08 und - Rádios comunicadores ou similar;
- 01 und - Secretaria: 9m x 3m² com material de octanorm ou superior, paredes com mínimo 2,20m de altura, perfil alumínio instalação de testeiras, balcão com trava de piso em toda área;
- 16 und - Separadores de fila em corrente ou fita;
- 01 svç - Estrutura de guarda-volumes com no mínimo 450 sacos em perfeito funcionamento, com o controle de recebimento, devolução e segurança dos pertences dos atletas. Já incluso todo o material de escritório (canetas, etiquetas, pilotos e outros materiais que se julgar necessário) e 05 caixas moveis com tampa;
- 12 und - Tambores ou finas para armazenamento de água e gelo pelo percurso;
- 02 und - Tenda 10m x 10m (área recreação e área zen/massagem);
- 02 und - Tenda 3m x 3m com três fechamentos nas laterais em "U" (cronometragem e informações);
- 02 und - Tenda 6m x 3m (guarda-volumes e área vip);
- Transporte de toda estrutura necessária;

APOIO: SEGURANÇA, LIMPEZA E STAFFS

- 30 Staffs (Apoio);
- 08 funcionários para serviço de limpeza e conservação no local de largada, chegada e ao longo do percurso;
- 08 funcionários para serviço de segurança não armada para vigilância da estrutura (pré-evento) e durante o evento;
- 02 batedores motos;
- 01 ambulância UTI completa.

LOGÍSTICA

- 1 svç - Seguro de vida para participantes e equipe operacional (contra acidentes pessoais, despesas médicas, hospitalares e odontológicas, morte acidental, invalidez permanente total ou parcial e risco civil) para 800 pessoas;
- Autorizações e taxas diversas (FGAT, SMM, ECAD, BOMBEIRO, AMMA e outros) obrigatórias;
- 1 svç - Coordenações: geral, estrutura, percurso, equipe de apoio, secretaria (kits pré/pós) e premiação;

SONORIZAÇÃO

- 01 und - Gerador de energia 80kva;
- 01 und - PA de 8 (ou equivalente) sistema line array;
- 01 und - Processador stereo para PA (compatível ao sistema);
- 06 und - Caixas amplificadas mackie art 500 watts ou superior;
- 01 und - Mesa de som compatível com toda sonorização;

- 02 und - Microfones sem fio;
- 01 Locutor;
- 01 Técnico de áudio para operação de todo o equipamento de sonorização;
- 01 DJ para animar a arena

3.2.5. ITEM 5

CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA CATALÃO (SESC UNIVERSITÁRIO)

ESTRUTURA

- 06 und - Banheiros químicos modelo padrão (masculino).
- 06 und - Banheiros químicos modelo padrão (feminino);
- 02 und - Banheiros químicos modelo PCD;
- 04 und - Bases de pórticos em ground de largada 1m x 3m;
- 50 und - Cavaletes de madeira;
- 180 m2 - Carpete fútil (emendas invisíveis);
- 700 und - Cones em PVC, cor laranja e faixas reflexivas, com altura de 750mm;
- 400m - Grades de 2m x 1m para isolamento e contenção, em aço e acabamento galvanizado na cor prata;
- 20 und - Lixeira (mínimo 50L) para serem distribuídas na largada, chega e ao longo do percurso;
- 01 und - Palco 6m x 6m x 0,60m com carpete e saias laterais na cor preta com rampa e corrimão, e cobertura nas laterais e fundo;
- 20 und - Plataformas pantográfica 2m x 1m com antiderrapante e pés reguláveis de 60cm ou 90cm - Área vip;
- 01 und - Pódio para três lugares;
- 02 und - Ponto de energia;
- 01 und - Pórtico de largada/chegada 6m x 1m x 3,5m Box truss Q30;
- 01 und - Pórtico em ground 6m x 1m x 3,5m de altura em Box truss Q30 (fundo de palco);
- 12 und - Rádios comunicadores ou similar;
- 01 und - Secretaria: 9m x 3m² com material de octanorm ou superior, paredes com mínimo 2,20m de altura, perfil alumínio instalação de testeiras, balcão com trava de piso em toda área;
- 16 und - Separadores de fila em corrente ou fita;
- 01 svç - Estrutura de guarda-volumes com no mínimo 900 sacos em perfeito funcionamento, com o controle de recebimento, devolução e segurança dos pertences dos atletas. Já incluso todo o material de escritório (canetas, etiquetas, pilotos e outros materiais que se julgar necessário) e 05 caixas moveis com tampa, e mobiliário para funcionamento;
- 16 und - Tambores ou tinas para armazenamento de água e gelo pelo percurso;

- 02 und - Tenda 10m x 10m com piso em e carpetado (área recreação e área zen/massagem);
- 02 und - Tenda 3m x 3m com três fechamentos nas laterais em "U" (cronometragem e informações);
- 02 und - Tenda 6m x 3m (guarda-volumes e área vip);
- Transporte de toda estrutura necessária;

APOIO: SEGURANÇA, LIMPEZA E STAFFS

- 30 staffs (apoio);
- 08 funcionários para serviço de limpeza e conservação no local de largada, chegada e ao longo do percurso;
- 08 funcionários para serviço de segurança não armada para vigilância da estrutura (pré-evento) e durante o evento;
- 02 batedores motos;
- 01 ambulância UTI completa.

LOGÍSTICA

- 1 svç - Seguro de vida para participantes e equipe operacional (contra acidentes pessoais, despesas médicas, hospitalares e odontológicas, morte acidental, invalidez permanente total ou parcial e risco civil) para 800 pessoas;
- Autorizações e taxas diversas (FGAT, SMM, ECAD, BOMBEIRO, AMMA e outros) obrigatórias;
- 1 svç - Coordenações: geral, estrutura, percurso, equipe de apoio, secretaria (kits prê/pós) e premiação;

SONORIZAÇÃO

- 01 und - Gerador de energia 80kva;
- 01 und - PA de 8 (ou equivalente) sistema line array;
- 01 und - Processador stereo para PA (compatível ao sistema);
- 12 und - Caixas amplificadas mackie art 500 watts ou superior;
- 01 und - Mesa de som compatível com toda sonorização;
- 02 und - Microfones sem fio;
- 01 Locutor;
- 01 Técnico de áudio para operação de todo o equipamento de sonorização;
- 01 DJ para animar a arena

3.2.6.ITEM 6

CONTRATAÇÃO DE ACESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA ITUMBIARA (SESC ITUMBIARA)

ESTRUTURA

- 04 und - Banheiros químicos modelo padrão (masculino);
- 04 und - Banheiros químicos modelo padrão (feminino);

Handwritten initials/signature.

- 02 und - Banheiros químicos modelo PCD;
- 04 und - Bases de pódicos em ground de largada 1m x 3m;
- 50 und - Cavaletes de madeira;
- 180 m2 - Carpete funil (emendas invisíveis);
- 700 und - Cones em PVC, cor laranja e faixas reflexivas, com altura de 750mm;
- 200m - Grades de 2m x 1m para isolamento e contenção, em aço e acabamento galvanizado na cor prata;
- 20 und - Lixeira (mínimo 50L) para serem distribuídas na largada, chegada e ao longo do percurso;
- 01 und - Palco 6m x 6m x 0,60m com carpete e saias laterais na cor preta com rampa e corrimão;
- 20 und - Plataformas pantográfica 2m x 1m com antiderrapante e pés reguláveis de 60cm ou 90cm – Área vip;
- 01 und - Pódio para três lugares;
- 02 und - Ponto de energia;
- 02 und - Pórtico de largada/chegada 6m x 1m x 3,5m Box truss Q30;
- 01 und - Pórtico em ground 6m x 1m x 3,5m de altura em Box truss Q30 (fundo de palco);
- 08 und - Rádios comunicadores ou similar;
- 01 und - Secretaria: 9m x 3m² com material de octanorm ou superior, paredes com mínimo 2,20m de altura, perfil alumínio instalação de testeiras, balcão com trava de piso em toda área;
- 16 und - Separadores de fila em corrente ou fita;
- 10 svç - Estrutura de guarda-volumes com no mínimo 450 sacos em perfeito funcionamento, com o controle de recebimento, devolução e segurança dos pertences dos atletas. Já incluso todo o material de escritório (canetas, etiquetas, pilotos e outros materiais que se julgar necessário) e 05 caixas moveis com tampa;
- 12 und - Tambores ou tinas para armazenamento de água e gelo pelo percurso;
- 02 und - Tenda 10m x 10m (área recreação e área zen/massagem);
- 02 und - Tenda 3m x 3m com três fechamentos nas laterais em "U" (cronometragem e informações);
- 02 und - Tenda 6m x 3m (guarda-volumes e área vip);
- Transporte de toda estrutura necessária;

APOIO: SEGURANÇA, LIMPEZA E STAFFS

- 30 staffs (apoio);
- 08 funcionários para serviço de limpeza e conservação no local de largada, chegada e ao longo do percurso;
- 08 funcionários para serviço de segurança não armada para vigilância da estrutura (pré-evento) e durante o evento;
- 02 batedores motos;

- 01 ambulância UTI completa.

LOGÍSTICA

- 1 svç - Seguro de vida para participantes e equipe operacional (contra acidentes pessoais, despesas médicas, hospitalares e odontológicas, morte acidental, invalidez permanente total ou parcial e risco civil) para 800 pessoas;
- Autorizações e taxas diversas (FGAT, SMM, ECAD, BOMBEIRO, AMMA e outros) obrigatórias;
- 1 svç - Coordenações: geral, estrutura, percurso, equipe de apoio, secretaria (kits pré/pós) e premiação;

SONORIZAÇÃO

- 01 und - Gerador de energia 80kva;
- 01 und - PA de 8 (ou equivalente) sistema line array;
- 01 und - Processador stereo para PA (compatível ao sistema);
- 08 und - Caixas amplificadas mackie art 500 watts ou superior;
- 01 und - Mesa de som compatível com toda sonorização;
- 02 und - Microfones sem fio;
- 01 Locutor;
- 01 Técnico de áudio para operação de todo o equipamento de sonorização;
- 01 DJ para animar a arena

3.2.7. ITEM 7

CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA RIO VERDE (SESC JATAÍ)

ESTRUTURA

- 04 und - Banheiros químicos modelo padrão (masculino);
- 04 und - Banheiros químicos modelo padrão (feminino);
- 02 und - Banheiros químicos modelo PCD;
- 04 und - Bases de pórticos em ground de largada 1m x 3m;
- 50 und - Cavaletes de madeira;
- 180 m2 - Carpete funil (emendas invisíveis);
- 700 und - Cones em PVC, cor laranja e faixas reflexivas, com altura de 750mm;
- 200m - Grades de 2m x 1m para isolamento e contenção, em aço e acabamento galvanizado na cor prata;
- 20 und - Lixeira (mínimo 50L) para serem distribuídas na largada, chegada e ao longo do percurso;
- 01 und - Palco 6m x 6m x 0,60m com carpete e saias laterais na cor preta com rampa e corrimão;
- 20 und - Plataformas pantográfica 2m x 1m com antiderrapante e pés reguláveis de 60cm ou 90cm - Área vip;

Hab
K

- 01 und - Pódio para três lugares;
- 02 und - Ponto de energia;
- 02 und - Pórtico de largada/chegada 6m x 1m x 3,5m Box truss Q30;
- 01 und - Pórtico em ground 6m x 1m x 3,5m de altura em Box truss Q30 (fundo de palco);
- 08 und - Rádios comunicadores ou similar;
- 01 und - Secretaria: 9m x 3m² com material de octanorm ou superior, paredes com mínimo 2,20m de altura, perfil alumínio instalação de testeiros, balcão com trava de piso em toda área;
- 16 und - Separadores de fila em corrente ou fita;
- 01 svç - Estrutura de guarda-volumes com no mínimo 450 sacos em perfeito funcionamento, com o controle de recebimento, devolução e segurança dos pertences dos atletas. Já incluso todo o material de escritório (canetas, etiquetas, pilotos e outros materiais que se julgar necessário) e 05 caixas moveis com tampa;
- 12 und - Tambores ou tinas para armazenamento de água e gelo pelo percurso;
- 02 und - Tenda 10m x 10m (área recreação e área zen/massagem);
- 02 und - Tenda 3m x 3m com três fechamentos nas laterais em "U" (cronometragem e informações);
- 02 und - Tenda 6m x 3m (guarda-volumes e área vip);
- Transporte de toda estrutura necessária;

APOIO: SEGURANÇA, LIMPEZA E STAFFS

- 30 staffs (apoio);
- 08 funcionários para serviço de limpeza e conservação no local de largada, chegada e ao longo do percurso;
- 08 funcionários para serviço de segurança não armada para vigilância da estrutura (pré-evento) e durante o evento;
- 02 batedores motos;
- 01 ambulância UTI completa.

LOGÍSTICA

- 1 svç - Seguro de vida para participantes e equipe operacional (contra acidentes pessoais, despesas médicas, hospitalares e odontológicas, morte acidental, invalidez permanente total ou parcial e risco civil) para 800 pessoas;
- Autorizações e taxas diversas (FGAT, SMM, ECAD, BOMBEIRO, AMMA e outras) obrigatórias;
- 1 svç - Coordenações: geral, estrutura, percurso, equipe de apoio, secretaria (kits pré/pós) e premiação;

SONORIZAÇÃO

- 01 und - Gerador de energia 80kva;
- 01 und - PA de 8 (ou equivalente) sistema line array;
- 01 und - Processador stereo para PA (compatível ao sistema);

HA
17

- 08 und - Caixas amplificadas mackie art 500 watts ou superior;
- 01 und - Mesa de som compatível com toda sonorização;
- 02 und - Microfones sem fio;
- 01 Locutor;
- 01 Técnico de áudio para operação de todo o equipamento de sonorização;
- 01 DJ para animar a arena.

3.2.8. ITEM 8

CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA GOIANIA (SESC FAIÇALVILLE)

ESTRUTURA

- 04 und - Banheiros químicos modelo padrão (masculino);
- 04 und - Banheiros químicos modelo padrão (feminino);
- 02 und - Banheiros químicos modelo PCD;
- 04 und - Bases de pórticos em ground de largada 1m x 3m;
- 50 und - Cavaletes de madeira;
- 180 m² - Carpete funil (emendas invisíveis);
- 1.000 und - Cones em PVC, cor laranja e faixas reflexivas, com altura de 750mm;
- 200m - Grades de 2m x 1m para isolamento e contenção, em aço e acabamento galvanizado na cor prata;
- 40 und - Lixeira (mínimo 50L) para serem distribuídas na largada, chegada e ao longo do percurso;
- 01 und - Palco 6m x 6m x 0,60m com carpete e saias laterais na cor preta com rampa e corrimão;
- 20 und - Plataformas pantográfica 2m x 1m com antiderrapante e pés reguláveis de 60cm ou 90cm - Área vip;
- 01 und - Pódio para três lugares;
- 02 und - Ponto de energia;
- 01 und - Pórtico de largada/chegada 6m x 1m x 3,5m Box truss Q30;
- 01 und - Pórtico em ground 6m x 1m x 3,5m de altura em Box truss Q30 (fundo de palco);
- 08 und - Rádios comunicadores ou similar;
- 01 und - Secretaria: 9m x 3m² com material de octanorm ou superior, paredes com mínimo 2,20m de altura, perfil alumínio instalação de testeiras, balcão com trava de piso em toda área;
- 16 und - Separadores de fila em corrente ou fita;
- 01 svç - Estrutura de guarda-volumes com no mínimo 500 sacos em perfeito funcionamento, com o controle de recebimento, devolução e segurança dos pertences dos atletas. Já incluso todo o material de escritório (canetas, etiquetas, pilotos e outros materiais que se julgar necessário) e 05 caixas moveis com tampa;

[Assinatura]

- 12 und - Tambores ou tinas para armazenamento de água e gelo pelo percurso;
- 02 und - Tenda 10m x 10m com piso em e carpetado (área recreação e área zen/massagem);
- 02 und - Tenda 3m x 3m com três fechamentos nas laterais em "U" (cronometragem e informações);
- 02 und - Tenda 6m x 3m (guarda-volumes e área vip);
- Transporte de toda estrutura necessária;

APOIO: SEGURANÇA, LIMPEZA E STAFFS

- 50 staffs (apoio);
- 10 funcionários para serviço de limpeza e conservação no local de largada, chegada e ao longo do percurso;
- 08 funcionários para serviço de segurança não armada para vigilância da estrutura (pré-evento) e durante o evento;
- 02 batedores motos;
- 01 ambulância UTI completa.

LOGÍSTICA

- 1 svç - Seguro de vida para participantes e equipe operacional (contra acidentes pessoais, despesas médicas, hospitalares e odontológicas, morte acidental, invalidez permanente total ou parcial e risco civil) para 1.100 pessoas;
- Autorizações e taxas diversas (FGAT, SMM, ECAD, BOMBEIRO, AMMA e outros) obrigatórias;
- 1 svç - Coordenações: geral, estrutura, percurso, equipe de apoio, secretaria (kits pré/pós) e premiação;

SONORIZAÇÃO

- 01 und - Gerador de energia 80kva;
- 01 und - PA de 8 (ou equivalente) sistema line array;
- 01 und - Processador stereo para PA (compatível ao sistema);
- 08 und - Caixas amplificadas mackie art 500 watts ou superior;
- 01 und - Mesa de som compatível com toda sonorização;
- 02 und - Microfones sem fio;
- 01 Locutor;
- 01 Técnico de áudio para operação de todo o equipamento de sonorização;
- 01 DJ para animar a arena

3.2.9.ITEM 9

CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O GIRO SESC DE DUATHLON - ETAPA GOIANIA (SESC CAMPINAS)

ESTRUTURA

- 04 und - Banheiros químicos modelo padrão (masculino);

Handwritten signature

- 04 und - Banheiros químicos modelo padrão (feminino);
 - 02 und - Banheiros químicos modelo PCD;
 - 04 und - Bases de pódicos em ground de largada 1m x 3m;
 - 50 und - Cavaletes de madeira;
 - Cavaletes para Transição de bike-corrída com 300 lugares no mínimo.
 - 180 m2 - Carpete funil (emendas invisíveis);
 - 800 und - Cones em PVC, cor laranja e faixas reflexivas, com altura de 750mm;
 - 200m - Grades de 2m x 1m para isolamento e contenção, em aço e acabamento galvanizado na cor prata;
 - 30 und - Lixeira (mínimo 50L) para serem distribuídas na largada, chega e ao longo do percurso;
 - 01 und - Palco 6m x 6m x 0,60m com carpete e saias laterais na cor preta com rampa e corrimão;
 - 20 und - Plataformas pantográfica 2m x 1m com antiderrapante e pés reguláveis de 60cm ou 90cm – Área vip;
 - 01 und - Pódio para três lugares;
 - 02 und - Ponto de energia;
 - 01 und - Pórtico de largada/chegada 6m x 1m x 3,5m Box truss Q30;
 - 01 und - Pórtico em ground 6m x 1m x 3,5m de altura em Box truss Q30 (fundo de palco);
 - 08 und - Rádios comunicadores ou similar;
 - 01 und - Secretaria: 9m x 3m² com material de octanorm ou superior, paredes com mínimo 2,20m de altura, perfil alumínio instalação de testeiros, balcão com trava de piso em toda área;
 - 16 und - Separadores de fila em corrente ou fita;
 - 01 svç - Estrutura de guarda-volumes com no mínimo 450 sacos em perfeito funcionamento, com o controle de recebimento, devolução e segurança dos pertences dos atletas. Já incluso todo o material de escritório (canetas, etiquetas, pilotos e outros materiais que se julgar necessário) e 05 caixas moveis com tampa;
 - 12 und - Tambores ou tinas para armazenamento de água e gelo pelo percurso;
 - 02 und - Tenda 10m x 10m com piso em e carpetado (área recreação e área zen/massagem);
 - 02 und - Tenda 3m x 3m com três fechamentos nas laterais em "U" (cronometragem e informações);
 - 02 und - Tenda 6m x 3m (guarda-volumes e área vip);
- Transporte de toda estrutura necessária;
- APOIO: SEGURANÇA, LIMPEZA E STAFFS**
- 50 staffs (apoio);

- 10 funcionários para serviço de limpeza e conservação no local de largada, chegada e ao longo do percurso;
- 08 funcionários para serviço de segurança não armada para vigilância da estrutura (pré-evento) e durante o evento;
- 02 batedores motos;
- 01 ambulância UTI completa.

LOGÍSTICA

- 1 svç - Seguro de vida participantes e equipe operacional (contra acidentes pessoais, despesas médicas, hospitalares e odontológicas, morte acidental, invalidez permanente total ou parcial e risco civil) para 900 pessoas;
- Autorizações e taxas diversas (FGAT, SMM, EGAD, BOMBEIRO, AMMA e outros) obrigatórias;
- 1 svç - Coordenações: geral, estrutura, percurso, equipe de apoio, secretaria (kits pré/pós) e premiação;

SONORIZAÇÃO

- 01 und - Gerador de energia 80kva;
- 01 und - PA de 8 (ou equivalente) sistema line array;
- 01 und - Processador stereo para PA (compatível ao sistema);
- 10 und - Caixas amplificadas mackie art 500 watts ou superior;
- 01 und - Mesa de som compatível com toda sonorização;
- 02 und - Microfones sem fio;
- 01 Locutor;
- 01 Técnico de áudio para operação de todo o equipamento de sonorização;
- 01 DJ para animar a arena

3.2.10. ITEM 10

CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA ESPORTIVA PARA PROVA DE DUATLHON - ETAPA GOIÂNIA (SESC CENTRO) - PROJETO CONEXÕES

ESTRUTURA

- 06 und - Banheiros químicos modelo padrão (masculino);
- 06 und - Banheiros químicos modelo padrão (feminino);
- 02 und - Banheiros químicos modelo PCD;
- 04 und - Bases de pórticos em ground de largada 1m x 3m;
- 50 und - Cavaletes de madeira;
- Cavaletes para Transição de bike-corrída com 300 lugares no mínimo.
- 180 m2 - Carpete funil (emendas invisíveis);
- 800 und - Cones em PVC, cor laranja e faixas reflexivas, com altura de 750mm;
- 400m - Grades de 2m x 1m para isolamento e contenção, em aço e acabamento galvanizado na cor prata;

- 40 und - Lixeira (mínimo 50L) para serem distribuídas na largada, chega e ao longo do percurso;
- 01 und - Palco 6m x 6m x 0,60m com carpete e saias laterais na cor preta com rampa e corrimão, e cobertura nas laterais e fundo;
- 20 und - Plataformas pantográfica 2m x 1m com antiderrapante e pés reguláveis de 60cm ou 90cm – Área vip;
- 01 und - Pódio para três lugares;
- 02 und - Ponto de energia;
- 01 und - Pórtico de largada/chegada 6m x 1m x 3,5m Box truss Q30;
- 01 und - Pórtico em ground 6m x 1m x 3,5m de altura em Box truss Q30 (fundo de palco);
- 12 und - Rádios comunicadores ou similar;
- 01 und - Secretaria: 9m x 3m² com material de octanorm ou superior, paredes com mínimo 2,20m de altura, perfil alumínio instalação de testeiras, balcão com trava de piso em toda área;
- 16 und - Separadores de fila em corrente ou fita;
- 01 svç - Estrutura de guarda-volumes com no mínimo 900 sacos em perfeito funcionamento, com o controle de recebimento, devolução e segurança dos pertences dos atletas. Já incluso todo o material de escritório (canetas, etiquetas, pilotos e outros materiais que se julgar necessário) e 05 caixas moveis com tampa, e mobiliário para funcionamento;
- 16 und - Tambores ou tinas para armazenamento de água e gelo pelo percurso;
- 03 und - Tenda 10m x 10m com piso em e carpetado (área recreação e área zen/massagem);
- 02 und - Tenda 3m x 3m com três fechamentos nas laterais em "U" (cronometragem e informações);
- 02 und - Tenda 6m x 3m (guarda-volumes e área vip);
- Transporte de toda estrutura necessária;

APOIO: SEGURANÇA, LIMPEZA E STAFFS

- 50 staffs (apoio);
- 10 funcionários para serviço de limpeza e conservação no local de largada, chegada e ao longo do percurso;
- 08 funcionários para serviço de segurança não armada para vigilância da estrutura (pré-evento) e durante o evento;
- 02 batedores motos;
- 01 ambulância UTI completa.

LOGÍSTICA

- 1 svç - Seguro de vida para participantes e equipe operacional (contra acidentes pessoais, despesas médicas, hospitalares e odontológicas, morte acidental, invalidez permanente total ou parcial e risco civil) para 900 pessoas;

- Autorizações e taxas diversas (FGAT, SMM, ECAD, BOMBEIRO, AMMA e outros) obrigatórias;
- 1 svç – Coordenações: geral, estrutura, percurso, equipe de apoio, secretaria (kits pré/pós) e premiação;

SONORIZAÇÃO

- 01 und - Gerador de energia 80kva;
- 01 und - PA de 8 (ou equivalente) sistema line array;
- 01 und - Processador stereo para PA (compatível ao sistema);
- 12 und - Caixas amplificadas mackie art 500 watts ou superior;
- 01 und - Mesa de som compatível com toda sonorização;
- 02 und - Microfones sem fio;
- 01 Locutor;
- 01 Técnico de áudio para operação de todo o equipamento de sonorização;
- 01 DJ para animar a arena.

4. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

4.1. Observadas as demais condições deste Termo de Referência, o julgamento deste certame será feito pelo critério **menor preço por item**.

5. CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. Os serviços deverão ser realizados, após o recebimento do PAF, nos locais e horários indicados abaixo:

a) ITEM 1 – ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA APARECIDA DE GOIÂNIA (SESC CENTRO)

Montagem da estrutura a partir do dia 08/07/2022 e a execução da prova no dia 10/07/2022 com largada às 7h30.

Desmontagem da estrutura deverá iniciar logo após a realização do evento no dia 10/07/2022.

A execução do serviço será realizada pela Unidade Executiva Sesc Centro localizada no endereço rua 15 esquina com rua 19, nº 260, Setor Centro, CEP: 74.030-090, Goiânia/GO, o local do evento será definido posteriormente, mas será realizado na cidade de Aparecida de Goiânia.

b) ITEM 2 - ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA GOIANIA (SESC CAMPINAS)

Montagem da estrutura a partir do dia 24/06/2022 e a execução da prova no dia 26/06/2022 com largada às 7h30.

Desmontagem da estrutura deverá iniciar logo após a realização do evento no dia 26/06/2022.

A execução do serviço será realizada nas mediações próximas a Unidade Executiva Sesc Campinas localizada no endereço Avenida Rio Grande do Sul, nº 189, Setor Campinas, CEP: 74.520-070, Goiânia/GO.

c) ITEM 3 - ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA JATAÍ (SESC JATAÍ)

Montagem da estrutura a partir do dia 25/08/2022 e a execução da prova no dia 28/08/2022 com largada às 8h.

Desmontagem da estrutura deverá iniciar logo após a realização do evento no dia 28/08/2022.

A execução do serviço será realizada na Unidade Executiva Sesc Jataí localizada no endereço Rua Deputado Costa Lima, n. 2034 - Vila Santa Maria - Jataí-GO - CEP: 75800-110, Jataí/GO.

d) ITEM 4 - ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA ANÁPOLIS (SESC ANÁPOLIS)

Montagem da estrutura a partir do dia 16/09/2022 e a execução da prova no dia 18/09/2022 com largada às 7h30.

Desmontagem da estrutura deverá iniciar logo após a realização do evento no dia 18/09/2022.

A execução do serviço será realizada na Unidade Executiva Sesc Anápolis localizada no endereço Avenida Santos Dumont esq. Com Zeca Louza, Jundaí, CEP: 75.110-180, Anápolis/GO.

e) ITEM 5 - ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA CATALÃO (SESC UNIVERSITÁRIO)

Montagem da estrutura a partir do dia 07/10/2022 e a execução da prova no dia 09/10/2022 com largada às 7h30.

Desmontagem da estrutura deverá iniciar logo após a realização do evento no dia 09/10/2022.

A execução do serviço será realizada na cidade de Catalão/GO, com endereço e percurso a definir.

f) ITEM 6 - ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA ITUMBIARA (SESC ITUMBIARA)

Montagem da estrutura a partir do dia 21/10/2022 e a execução da prova no dia 23/10/2022 com largada às 7h30.

Desmontagem da estrutura deverá iniciar logo após a realização do evento no dia 23/10/2022.

A execução do serviço será realizada na Avenida Beira Rio, localizada no endereço Avenida Beiro Rio, nº s.n, Setor Beiro Rio, CEP: 75.523-200, Itumbiara/GO.

g) ITEM 7 - ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA RIO VERDE (SESC JATAÍ)

Montagem da estrutura a partir do dia 10/11/2022 e a execução da prova no dia 13/11/2022 com largada às 8h.

Desmontagem da estrutura deverá iniciar logo após a realização do evento no dia 13/11/2022.

A execução do serviço será realizada no município de Rio Verde/GO com endereço e percurso a definir.

h) ITEM 8 - ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O CIRCUITO SESC DE CORRIDAS - ETAPA GOIANIA (SESC FAIÇALVILLE)

Montagem da estrutura a partir do dia 01/12/2022 e a execução da prova no dia 04/12/2022 com largada às 7h30.

Desmontagem da estrutura deverá iniciar logo após a realização do evento no dia 04/12/2022.

A execução do serviço será realizada na Unidade Executiva Sesc Faiçalville localizada no endereço Avenida Ipanema, nº 1.600, qd. 234/235, Setor Faiçalville, CEP: 74.350-010, Goiânia/GO.

i) ITEM 9 - ASSESSORIA ESPORTIVA PARA O GIRO SESC DE DUATHLON - ETAPA GOIANIA (SESC CAMPINAS)

Montagem da estrutura a partir do dia 05/08/2022 e a execução da prova no dia 07/08/2022 com largada às 7h30.

Desmontagem da estrutura deverá iniciar logo após a realização do evento no dia 07/08/2022.

A execução do serviço será realizada em Goiânia com endereço e percurso a definir.

j) ITEM 10 - ASSESSORIA ESPORTIVA PARA PROVA DE DUATHLON - ETAPA GOIANIA (SESC CENTRO) - PROJETO CONEXÕES

Montagem da estrutura a partir do dia 23/11/2022 e a execução da prova no dia 26/11/2022 com largada às 7h30.

Desmontagem da estrutura deverá iniciar logo após a realização do evento no dia 26/11/2022.

A execução do serviço será realizada pela Unidade Executiva Sesc Centro localizada no endereço rua 15 esquina com rua 19, nº 260, Setor Centro, CEP: 74.030-090, Goiânia/GO local do evento será definido posteriormente, mas será realizado no autódromo de Goiânia ou no Estádio Serra Dourada.

5.2. A confirmação de recebimento dos serviços ocorrerá após a conferência dos mesmos e das demais condições estabelecidas neste Termo de Referência.

5.3. Diante de qualquer inconformidade na realização dos serviços ou em desacordo com o solicitado, estes serão recusados, e sua correção deverá ocorrer sem cobrança de ônus, de forma imediata.

5.4. A Contratada deverá realizar visita técnica aos locais de cada prova e a apresentação de declaração de pleno conhecimento para todos os fins de direito de todas as condições, facilidades e/ou dificuldades e recursos existentes para o cumprimento das obrigações objeto;

5.5. As visitas deverão ser agendadas e realizadas, junto ao Responsável Técnico/Fiscal da respectiva prova (item), em horário de expediente, em até 5 (cinco) dias úteis, após o recebimento do PAF (Pedido ao Fornecedor) de cada prova:

- a) Sesc Centro – (62) 39331716 / imasson@sescgo.com.br;
- b) Sesc Jataí – (64) 3605-0137 / juliana.guimaraes@sescgo.com.br;
- c) Sesc Anápolis – (62) 3902-6921 / gpache@sescgo.com.br;
- d) Sesc Universitário – (62) 3522-6120 / fneiva@sescgo.com.br;

Stato
R

e) Sesc Itumbiara – (64) 3430-5570 / pablo.cardoso@sescgo.com.br;

f) Sesc Façalville - (62) 3522-6320 / ftanikawa@sescgo.com.br;

5.6. A contratada terá 5 (cinco) dias corridos, após a data de realização da visita técnica, para definição percurso de cada corrida/prova, conforme locais especificados no tópico 3;

5.7. A montagem da estrutura de competição (disposição e distribuição nos espaços), demarcação e sinalização das vias do percurso da prova, instalação do material de comunicação visual e a distribuição de serviços no geral serão orientadas pelo funcionário Sesc (Responsável Técnico pelo evento);

6. LOCAIS DE FATURAMENTO

6.1. Sesc Centro (CNPJ: 03.671.444/0004-90) – ITENS 1 E 10

Endereço: Rua 15, esq. com a Rua 19 – Bairro Centro, Goiânia, Goiás. Contato: (62) 3933-1741 / 3933-1742.

6.2. Sesc Campinas (CNPJ: 03.671.444/0003-09) – ITENS 2 E 9

Endereço: Avenida Rio Grande do Sul, nº 123, Setor Campinas, Goiânia, Goiás. Contato: (62) 3522-6400.

6.3. Sesc Jataí (CNPJ: 03.671.444/0012-08) – ITENS 3 E 7

Endereço: Rua Deputado Costa Lima, nº 2034, Vila Santa Maria, Jataí, Goiás. Contato: (64)3605-0129 e 3605-0130.

6.4. Sesc Anápolis (CNPJ: 03.671.444/0006-51) – ITEM 4

Endereço: Avenida Santos Dumont com Zeca Louza s/n – Bairro Jundiá, Anápolis, Goiás. Contato: (62) 3902-6900 / 3902-6901.

6.5. Sesc Universitário (CNPJ: 03.671.444/0002-28) – ITEM 5

Endereço: Avenida Universitária, nº 1740, Setor Leste Universitário, Goiânia, Goiás. Contato: (62) 3522-6166.

6.6. Sesc Itumbiara (CNPJ: 03.671.444/0007-32) – ITEM 6

Endereço: Rua Severiano de Paula, Qd. 02 Lt 17 – Setor Bela Vista, Itumbiara, Goiás. Contato: (64)3430-5500 / 3430-5501.

6.7. Sesc Façalville (CNPJ: 03.671.444/0005-70) – ITEM 8

Endereço: Avenida Ipanema, Qd 234/236, nº 1.600, Setor Façalville, Goiânia, Goiás. Contato: (62) 3522-6300 e 3522-6330.

7. EXIGÊNCIA DE HABILITAÇÃO

7.1. Documentos relativos à Habilitação Jurídica:

7.1.1. Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos de eleição dos seus administradores e respectivas alterações, se houver, podendo ser substituídos por certidão simplificada expedida pela Junta Comercial da sede da licitante; ou

7.1.2. Comprovante de inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício. Este documento poderá ser substituído por certidão, em breve relatório, expedida pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas.

[assinatura]

7.1.3. Documento comprobatório do representante legal da licitante:

- a) Cópia da cédula de identidade do representante legal.
- b) Procuração, caso a licitante se faça representar por procurador.

7.2. Documentos relativos à Regularidade Fiscal:

7.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda - CNPJ.

7.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

7.2.3. Certidão Conjunta Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa, de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, que abrange inclusive as contribuições sociais;

7.2.4. Certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, de débitos junto à fazenda estadual;

7.2.5. Certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, de débitos junto à fazenda municipal;

7.2.6. Certidão de Regularidade Fiscal (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), no cumprimento dos encargos instituídos por lei; (exceto para Microempreendedor Individual-MEI).

7.3. Documentos relativos à Qualificação Técnica:

7.3.1. Apresentar Certidão de Registro e Quitação, emitida pelo CREA ou CAU, na qual conste a compatibilidade entre a atividade regular da empresa e o objeto deste Termo de Referência.

- a) No caso da licitante ter sede em outro Estado e, conseqüentemente, ser inscrita no CREA de origem (e a licitante vier a ser declarada vencedora do certame), deverá apresentar, obrigatoriamente (até a data da assinatura do respectivo instrumento de contrato), visto junto ao CREA/GO, por força do disposto na Lei n.º 5.194, de 24 de dezembro de 1966, em consonância com a Resolução n.º 413, de junho de 1997, do CONFEA.

7.3.2. Declaração de indicação do (s) responsável (is) Técnico (s) pela execução do serviço, devendo ser obrigatoriamente, o (s) mesmo (s) profissional (is) que consta (m) dos documentos de capacidade técnica.

7.3.3. Certidão de Registro de Pessoa Física junto ao CREA ou Certidão de Registro no Conselho Regional de Arquitetura e Urbanismo – CAU, do (s) responsável (is) técnico (s) indicado (s) pela licitante na Declaração de Indicação do Responsável Técnico para a realização do objeto deste Termo de Referência.

- a) No caso de o responsável técnico ter registro profissional em outro Estado e, conseqüentemente, ser inscrito no CREA ou CAU de origem (e a licitante vier a ser declarada vencedora do certame), deverá apresentar, obrigatoriamente (até a data da assinatura do respectivo instrumento de contrato), visto junto ao CREA – GO ou CAU – GO, por força do disposto na Lei n.º 5.194, de 24 de dezembro de 1966, em consonância com a Resolução n.º 413, de junho de 1997, do CONFEA.

7.4. Documentos relativos à Qualificação Econômico-Financeira:

7.4.1. Certidão negativa de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede do licitante, emitida a menos de 90 (noventa) dias da data de abertura do certame.

7.5. Documentos relativos à Regularidade Trabalhista:

7.5.1. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho.

8. OBRIGAÇÕES ENTRE AS PARTES

8.1. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1.1. A Contratada deverá apresentar Anotação de Responsabilidade Técnica – ART/RRT de execução dos serviços de montagem da estrutura, registrada no CREA/GO ou CAU/GO, em nome do responsável técnico da empresa vencedora.

8.1.2. A contratada cumprirá fielmente com as obrigações assumidas por meio deste Termo de Referência, podendo a contratante aplicar ao vencedor as penalidades previstas no Termo de Referência, em caso de não cumprimento do estabelecido.

8.1.3. Correrá por conta da contratada o transporte dos equipamentos necessários para realização dos serviços e qualquer prejuízo causado aos equipamentos em decorrência do transporte.

8.1.4. A contratada será responsável pelo transporte e alimentação dos seus funcionários.

8.1.5. O tempo de transporte, montagem e desmontagem não deverá ser considerado dentro do período de evento.

8.1.6. Cada profissional da contratada deve ter total obediência às normas de segurança e protocolos sanitários vigentes ou que venham a ser implantados, a qualquer tempo, pela contratante.

8.1.7. Caberá à contratada executar todos os serviços especificados, fornecendo mão de obra, equipamentos, materiais, ferramentas, Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e de mais recursos, de forma a executar os serviços no melhor padrão de qualidade;

8.1.8. A contratada deverá garantir a limpeza do percurso e demais espaços do evento;

8.1.9. A montagem da estrutura de competição (disposição e distribuição nos espaços), demarcação e sinalização das vias do percurso da prova, instalação do material de comunicação visual e a distribuição de serviços no geral serão orientadas pelo funcionário Sesc (Responsável Técnico pelo evento).

8.1.10. A Contratada deverá disponibilizar 01 (um) representante com experiência que ficará responsável pelo atendimento direto e regular ao Sesc e no dia do evento. Esse profissional atuará atendendo às demandas e solicitações do Sesc.

8.1.11. Para a organização e realização do evento, os responsáveis serão convocados a participar de mínimo 1 (uma) reunião prévia com os representantes do Sesc em dias e horários a serem definidos. As reuniões serão realizadas para tratar de assuntos como, contrato de prestação de serviço, visita técnica no local do evento, apresentação e conhecimento das equipes, definição de ações e responsabilidades.

8.1.12. O Contratante fornecerá o regulamento das competições constando todas as informações necessárias, dentre elas: categorias e idades, horários, pontos de hidratação, distâncias, inscrições, premiação, entrega kits, dados da prova, direito de imagem, suspensão, cancelamento ou adiamento da prova e disposições gerais.

8.1.13. Cabe à contratada o cumprimento dos prazos de entrega, nas datas, condições e local definido, nas quantidades contratadas.

16



Fiscal: Diego Ribeiro Amorim

Matrícula: 6287 CPF: 010.529.081-52

Assessor Técnico - Responsável DFE

12.3. Sesc Jataí

Fiscal: Juliana Carneiro Guimarães

Matrícula 9902 CPF: 008.427.221-06

Assessor Técnico - Responsável DFE

12.4. Sesc Anápolis

Fiscal: Gislene Nubia de Pache Barbosa

Matrícula: 6194 CPF: 863.7333.311-72

Assessor Técnico - Responsável DFE

12.5. Sesc Universitário

Fiscal: Fernanda Palma Neiva

Matrícula: 8422 CPF: 001.446.861-12

Assessora Técnico - Responsável DFE

12.6. Sesc Itumbiara

Fiscal: Pablo Henrique Gomes Cardoso

Matrícula: 9839 CPF: 032.526.061-35

Assessor Técnico - Responsável DFE

12.7. Sesc Façalville

Fiscal: Christiane da Costa Guimarães

Matrícula: 4757 CPF: 950.565.051-53

Assessor Técnico - Responsável DFE

13. RESPONSÁVEL TÉCNICO

Samuel Stival Messias Machado

Coordenador de Esporte e Lazer

14. RESPONSÁVEIS PELO TERMO DE REFERÊNCIA

Italo Jardim Cabral

Assistente Administrativo da Seção de Planejamento de Compras

Pedro Henrique Pinheiro Gontijo

Chefe da Seção de Planejamento de Compras

Suplente: Maria Inês dos Santos

Matrícula: 3095 CPF: 951.074.281-34

Assistente Administrativo

Suplente: Leana Augusta Queiroz da Silva

Matrícula: 10256 CPF: 036.525.651-00

Assistente Administrativo III

Suplente: Jean Carlos Martins

Matrícula: 5653 CPF: 944.185.781-53

Assessor Técnico

Suplente: Lilian Alves Neto Câmara

Matrícula: 7489 CPF: 001.650.251-58

Assistente administrativo III

Suplente: Raony José Estanguini

Matrícula: 9702 CPF: 701.540.331-54

Assistente Administrativo

Suplente: Ezequiel Frizon

Matrícula: 7880 CPF: 000.246.750-08

Chefe do Setor Financeiro

Goiânia, 12 de abril de 2022.